

CORPORACIÓN UNIVERSITARIA		SOLICITUD DE CREDITO			
UNITEC		NUEVO	(favor marcar con X)	RENOVACIÓN	(favor marcar con X)
Fecha de Solicitud:	22062022	Crédito N°:			
DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)					
APELLIDOS Y NOMBRES	Coedros Fernández Adriana Cristina				
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	No. 26067783	de	Pueblo Nuevo	TEL. RESIDENCIA	
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	Cra 16 N° 22-267 B/ka bomba			CIUDAD DE RESIDENCIA	P/Nuevo
CORREO ELECTRÓNICO	adrianaaxdros1985@gmail.com			TEL. CELULAR	3114097523
PROGRAMA	Gerencia de la Seguridad y Salud en el trabajo				
NOMBRE DE LA EMPRESA	BE Camo Pueblo Nuevo				
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA	Cra 10 14-99			TEL. EMPRESA	3114097523
FECHA DE INGRESO	01092020	CARGO	Psicología		
TIPO DE CONTRATO	Tempo fijo	SALARIO ACTUAL	\$ 2'300.000	CIUDAD	Pueblo Nuevo
REFERENCIA FAMILIAR			REFERENCIA PERSONAL		
APELLIDOS Y NOMBRES	Luisa Fernández Vargas		APELLIDOS Y NOMBRES	Juan Suarez	
TEL. DE RESIDENCIA			TEL. RESIDENCIA		
TEL. CELULAR	3168065268		TEL. CELULAR	3214798401	
PARENTESCO	Prima		PARENTESCO	Esposo	
DATOS DEL CODEUDOR					
APELLIDOS Y NOMBRES	Estalca del Carmen Fernández Pérez				
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	No. 26050387	de	P/Nuevo	TEL. RESIDENCIA	3102353732
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	Cra 16 #22-2-67			CIUDAD DE RESIDENCIA	P/Nuevo
CORREO ELECTRÓNICO					
TEL. CELULAR	3102353732				
NOMBRE DE LA EMPRESA	Gobernación de Córdoba				
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA	Cl 27 #34-92 Montaña			TEL. EMPRESA	
FECHA DE INGRESO	01021981	CARGO	Docente		
TIPO DE CONTRATO	Propiedad	SALARIO ACTUAL	\$ 4'450.000	CIUDAD	P/Nuevo
REFERENCIA FAMILIAR			REFERENCIA PERSONAL		
APELLIDOS Y NOMBRES	Vargas Ricardo Elsy		APELLIDOS Y NOMBRES	Fernández Lina	
TEL. DE RESIDENCIA			TEL. RESIDENCIA		
TEL. CELULAR	3013831535		TEL. CELULAR	3168065268	
PARENTESCO	Amigo		PARENTESCO	Prima	
LIQUIDACIÓN PAGO DE MATRÍCULA					
	VALORES		FECHA/MES DE VENCIMIENTO		
VALOR MATRÍCULA					
CUOTA INICIAL					
1° CUOTA					
2° CUOTA					
3° CUOTA					
4° CUOTA					
5° CUOTA					
6° CUOTA					
VALOR TOTAL FINANCIACIÓN					

Por favor diligenciar este formato con letra legible y en esfero color negro

**REGLAMENTO DE CRÉDITO INTERNO**

- Tramitar la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la Institución para el pago de la matrícula.
- El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Posgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecuniarios).
- Presentar el formulario de solicitud de crédito con la documentación requerida.
- La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio.
- Se deberá cancelar mínimo el 50% del valor de la matrícula como cuota inicial.
- Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y codensa a través de PAYU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Baloto de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante.
- Las cuotas diferidas en el plan de pago se deben de cancelar el día 5 de cada mes o día hábil después de esta fecha.
- La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1PL hasta el 5 de mayo y 2 PL hasta el 5 de noviembre).
- Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo.
- Los vencimientos de pagos se regirán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.
- Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por período académico.
- El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor.
- La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Area Financiera.
- El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto.
- Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el area financiera.
- Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro jurídico.

**REQUISITOS PARA LA FINANCIACIÓN**

1. Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin enmendaduras, ni tachones y letra bien legible).

**DOCUMENTOS SOLICITADOS**

TIPO DE DOCUMENTO	Estudiante	CODEUDOR
Formulario de solicitud de crédito	X	
Fotocopia de la cedula 150% por ambas caras		X

FIRMA ESTUDIANTE Almona Cuadros J  
 c.c. 26.061783 DE pueblo Nuevo

FIRMA CODEUDOR Carla Cecilia Benítez  
 c.c. 26.050387 Pueblo Nuevo



**OBSERVACIONES**

---



---



---