

CORPORACIÓN UNIVERSITARIA <b>UNITEC</b>		SOLICITUD DE CREDITO			
NUEVO	X	RENOVACIÓN			
Fecha de Solicitud:		09/12/2021		Crédito N°:	
DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)					
APELLIDOS Y NOMBRES: Torres Sanabria Sorleny Patricia					
DOCUMENTO DE IDENTIDAD: No. 40329736 de Villavicencio		TEL. RESIDENCIA:			
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA: Vereda Filipinas		CIUDAD DE RESIDENCIA: Arauca			
CORREO ELECTRÓNICO: torressanabriasorlenypatricia@gmail.com		TEL. CELULAR: 320425262			
PROGRAMA: Psicología		CODIGO:			
NOMBRE DE LA EMPRESA: ARN					
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA: Arauca - Arauca		TEL. EMPRESA:			
FECHA DE INGRESO: 19/01/2021	CARGO: Enlace Incorporación				
TIPO DE CONTRATO: Prestación de ser.	SALARIO ACTUAL: \$ 2'400.000			CIUDAD: Arauca	
REFERENCIA FAMILIAR			REFERENCIA PERSONAL		
APELLIDOS Y NOMBRES: Aura Maria Torres			APELLIDOS Y NOMBRES: Orleny Galvis		
TEL. DE RESIDENCIA:			TEL. RESIDENCIA:		
TEL. CELULAR: 3138758045			TEL. CELULAR: 3219839763		
PARENTESCO: Hermana			PARENTESCO: Amiga		
DATOS DEL CODEUDOR					
APELLIDOS Y NOMBRES: Ever Yohani Dias Acevedo					
DOCUMENTO DE IDENTIDAD: No. 96 19489 de Tame		TEL. RESIDENCIA:			
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA: Vereda Filipinas		CIUDAD DE RESIDENCIA: Arauca			
CORREO ELECTRÓNICO: YohaniD67@gmail.com		TEL. CELULAR: 322800429			
NOMBRE DE LA EMPRESA: Agro Paz "Cooperativa"					
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA: Vereda Filipinas		TEL. EMPRESA:			
FECHA DE INGRESO:	CARGO: Presidente				
TIPO DE CONTRATO:	SALARIO ACTUAL: \$			CIUDAD:	
REFERENCIA FAMILIAR			REFERENCIA PERSONAL		
APELLIDOS Y NOMBRES: Monica Dias			APELLIDOS Y NOMBRES: Yeniffer Perez		
TEL. DE RESIDENCIA:			TEL. RESIDENCIA:		
TEL. CELULAR: 3212671242			TEL. CELULAR: 3128928903		
PARENTESCO: Hermana			PARENTESCO: Amiga		
LIQUIDACION PAGO DE MATRICULA					
	VALORES		FECHA/MES DE VENCIMIENTO		
VALOR MATRICULA					
CUOTA INICIAL					
1° CUOTA					
2° CUOTA					
3° CUOTA					
4° CUOTA					
5° CUOTA					
6° CUOTA					
VALOR TOTAL FINANCIACIÓN					

Por favor diligenciar este formato con letra legible y en esfero color negro

**REGLAMENTO DE CRÉDITO INTERNO**

- Tramitar la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la institución para el pago de la matrícula.
- El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Posgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecuniarios).
- Presentar el formulario de solicitud de crédito con la documentación requerida.
- La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio.
- Se deberá cancelar mínimo el 50% del valor de la matrícula como cuota inicial.
- Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y codensa a través de PAYU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Baloto de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante.
- Las cuotas diferidas en el plan de pago se deben de cancelar el día 5 de cada mes o día hábil después de esta fecha.
- La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1PL hasta el 5 de mayo y 2 PL hasta el 5 de noviembre).
- Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo.
- Los vencimientos de pagos se registrarán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.
- Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por periodo académico.
- El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor.
- La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Área Financiera.
- El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto.
- Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el área financiera.
- Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro jurídico.

**REQUISITOS PARA LA FINANCIACIÓN**

1. Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin enmendaduras, ni tachones y letra bien legible).

**DOCUMENTOS SOLICITADOS**

TIPO DE DOCUMENTO	Estudiante	CODEUDOR
Formulario de solicitud de crédito	X	
Fotocopia de la cedula 150% por ambas caras		X

FIRMA ESTUDIANTE Sorleny Patricia Torres FIRMA CODEUDOR [Firma]  
 c.c. 40329736 DE Villavicencio c.c. 96 194 599



Huella (índice derecho)



Huella (índice derecho)

**OBSERVACIONES**

---



---



---