

CORPORACIÓN UNIVERSITARIA <b>UNITEC</b>		Solicitud de crédito		Código: PRO-GF-AF-06-FOR-02	
				Fecha de emisión: junio 28 de 2016	
				Fecha de actualización: marzo 19 de 2021	
				Versión: 2	
NUEVO		(favor marcar con X)		RENOVACIÓN <input checked="" type="checkbox"/>	
				(favor marcar con X)	
Fecha de Solicitud:		01062021		Crédito N°:	
<b>DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)</b>					
APELLIDOS Y NOMBRES		RAMOS ESCOBAR JULIA EUGENIA.			
DOCUMENTO DE IDENTIDAD		No. 45692899 de CARTAGENA		TEL. RESIDENCIA 4599163	
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA		Cde 1636 # 50-64 Int 2-306		CIUDAD DE RESIDENCIA Bogotá	
CORREO ELECTRÓNICO		silvia_279@hotmail.com		TEL. CELULAR 3175448977	
PROGRAMA		Esp. en Gerencia del talento Humano y SST		CODIGO 882115A	
NOMBRE DE LA EMPRESA		SAFT DE COLOMBIAS SAS			
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA		Cra 22 # 162-39		TEL EMPRESA 3028309	
FECHA DE INGRESO		14 02 2011		CARGO Coord. de RRHH y Administrativo	
TIPO DE CONTRATO		Indefinido		SALARIO ACTUAL \$1.300.000 CIUDAD Bogotá	
<b>REFERENCIA FAMILIAR</b>			<b>REFERENCIA PERSONAL</b>		
APELLIDOS Y NOMBRES		Escobar Rios Fanny		APELLIDOS Y NOMBRES Ramirez Erika.	
TEL. DE RESIDENCIA		NT		TEL RESIDENCIA 3185309732	
TEL. CELULAR		3165284081		TEL CELULAR 3142407775	
PARENTESCO		MADRE.		AMIGA.	
<b>DATOS DEL CODEUDOR</b>					
APELLIDOS Y NOMBRES		Echeverry Alvis Elckin Antonio			
DOCUMENTO DE IDENTIDAD		No. 93.373.115 de IBAGUE		TEL. RESIDENCIA 4599163	
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA		Cde 1636 # 50-64 Int 2-306		CIUDAD DE RESIDENCIA Bogotá	
CORREO ELECTRÓNICO		ekineche@gmail.com		TEL. CELULAR 3177922789	
NOMBRE DE LA EMPRESA		Agencia nacional de Licencia Ambientales ANLA.			
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA		Cra 3A # 35-72 Piso 8		TEL EMPRESA	
FECHA DE INGRESO		11 04 2016		CARGO Contratista	
TIPO DE CONTRATO		X Prest de Servicios		SALARIO ACTUAL \$ 3.100.000 CIUDAD Bogotá.	
<b>REFERENCIA FAMILIAR</b>			<b>REFERENCIA PERSONAL</b>		
APELLIDOS Y NOMBRES		Echeverri Alvis Anuar		APELLIDOS Y NOMBRES Cardenas Sandra	
TEL. DE RESIDENCIA		7742221		TEL RESIDENCIA 7742221	
TEL. CELULAR		311-2268521		TEL CELULAR 3142327549	
PARENTESCO		Hermano.		Cunada	
<b>LIQUIDACIÓN PAGO DE MATRÍCULA</b>					
	<b>VALORES</b>		<b>FECHA/MES DE VENCIMIENTO</b>		
VALOR MATRICULA					
CUOTA INICIAL					
1° CUOTA					
2° CUOTA					
3° CUOTA					
4° CUOTA					
5° CUOTA					
6° CUOTA					
VALOR TOTAL FINANCIACIÓN					

Por favor diligenciar este formato con letra legible y en estero color negro

**REGLAMENTO DE CRÉDITO INTERNO**

- Tramitar la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la Institución para el pago de la matrícula.
- El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Posgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecuniarios).
- La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio.
- Se deberá cancelar mínimo el 50% del valor de la matrícula como cuota inicial.
- Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y codensa a través de PAYU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Balcón de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante.
- Las cuotas del plan de pago se deben de pagar en la fecha estipulada.
- La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1 PL hasta el 5 de mayo y 2 PL hasta el 5 de noviembre).
- Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo.
- Los vencimientos de pagos se regirán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.
- Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por período académico.
- El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor.
- La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Área Financiera.
- El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto.
- Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el área financiera.
- Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro jurídico.

**REQUISITOS PARA LA FINANCIACIÓN**

1. Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin enmendaduras, ni tachones y letra bien legible).

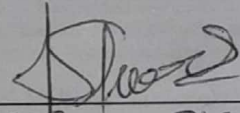
**DOCUMENTOS SOLICITADOS**


TIPO DE DOCUMENTO	Estudiante	CODEUDOR
Formulario de solicitud de crédito	X	
Fotocopia de la cedula 150% por ambas caras		X

**HABEAS DATA**

Autorizo que mis datos personales (recolectados con anterioridad a esta autorización y los que suministre a futuro) sean utilizados para las finalidades relacionadas con el objeto y propósito de la Corporación Universitaria Unitec, que se encuentran descritas en el manual de políticas de tratamiento de la información (Habeas Data), que manifiesto conocer y aceptar (<https://www.unitec.edu.co/sites/default/files/inline-files/manual-de-politicas-de-tratamiento-de-la-informacion.pdf>).

**FIRMAS**

FIRMA ESTUDIANTE   
 c.c. 45 692 899 DE CARTAGENA

FIRMA CODEUDOR   
 c.c. 93 873 115



**OBSERVACIONES**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_