

UNITEC

Solicitud de crédito

Código: PRO-GF-AF-06-FOR-02

Fecha de emisión: junio 28 de 2016

Fecha de actualización: marzo 19 de 2021

Versión: 2

NUEVO

(Debe marcar con X)

RENOVACIÓN

(Debe marcar con X)

Fecha de Solicitud:

14/12/2021 Crédito N°

DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)

APELLIDOS Y NOMBRES: PARRA MELO GEOVANNA
 DOCUMENTO DE IDENTIDAD: 52233940 BOGOTÁ TEL. RESIDENCIA:
 DIRECCIÓN DE RESIDENCIA: CALLE 40 ST 9B-25 CIUDAD DE RESIDENCIA: BOGOTÁ
 CORREO ELECTRÓNICO: GEOPARRA10@YAHOO.COM.MX TEL. CELULAR: 3013477407
 PROGRAMA: GSST CODIGO:
 NOMBRE DE LA EMPRESA: UNIDAD ADTVS SERVICIOS PÚBLICOS
 DIRECCIÓN DE LA EMPRESA: AV CARACAS 453-80 TEL. EMPRESA:
 FECHA DE INGRESO: 23/12/2021 CARGO: CONTRATISTA
 TIPO DE CONTRATO: P. SERVICIOS SALARIO ACTUAL: 3700.000 CIUDAD: BOGOTÁ

REFERENCIA FAMILIAR

REFERENCIA PERSONAL

APELLIDOS Y NOMBRES	ORTIZ DIANA ROCIO	APELLIDOS Y NOMBRES	JENNY ORTIZO
TEL. DE RESIDENCIA	5103245	TEL. RESIDENCIA	
TEL. CELULAR	3164432228	TEL. CELULAR	3102433679
PARENTESCO	CUÑADA	PARENTESCO	AMIGA

DATOS DEL CODEUDOR

APELLIDOS Y NOMBRES: ORTIZ BARRAHONA LUIS JORGE
 DOCUMENTO DE IDENTIDAD: 3131473 PTD SOLOR TEL. RESIDENCIA:
 DIRECCIÓN DE RESIDENCIA: Cll 40 ST 9B-25 CIUDAD DE RESIDENCIA: BOGOTÁ
 CORREO ELECTRÓNICO: LUISJORGEORTIZ18@YAHOO.COM.MX TEL. CELULAR: 3108191905
 NOMBRE DE LA EMPRESA: FUNDOPORTUNIDADES PARA TODAS Y TODOJ
 DIRECCIÓN DE LA EMPRESA: TEL. EMPRESA: 9262429
 FECHA DE INGRESO: 10/02/2016 CARGO: PRESIDENTE
 TIPO DE CONTRATO: SALARIO ACTUAL: 3.800.000 CIUDAD: BOGOTÁ

REFERENCIA FAMILIAR

REFERENCIA PERSONAL

APELLIDOS Y NOMBRES	NAYIBE ORTIZ	APELLIDOS Y NOMBRES	JORGE ORTIZ
TEL. DE RESIDENCIA		TEL. RESIDENCIA	
TEL. CELULAR	3105588745	TEL. CELULAR	3235895990
PARENTESCO	HERMANA	PARENTESCO	

LIQUIDACIÓN PAGO DE MATRICULA

	VALORES	FECHAS DE VENCIMIENTO
VALOR MATRICULA		
CUOTA INICIAL		
1° CUOTA		
2° CUOTA		
3° CUOTA		
4° CUOTA		
5° CUOTA		
6° CUOTA		
VALOR TOTAL FINANCIACIÓN		

REGLAMENTO DE CRÉDITO INTERNO

- Tramitar la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la institución para el pago de la matrícula.
- El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Posgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecuniaros).
- La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio.
- Se deberá cancelar mínimo el 50% del valor de la matrícula como cuota inicial.
- Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y codensa a través de PAYU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Baloto de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante.
- Las cuotas del plan de pago se deben pagar en la fecha estipulada.
- La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1PL hasta el 5 de mayo y 2 PL hasta el 5 de noviembre).
- Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo.
- Los vencimientos de pagos se registrarán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.
- Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por periodo académico.
- El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor.
- La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Área Financiera.
- El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto.
- Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el área financiera.
- Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro jurídico.

REQUISITOS PARA LA FINANCIACIÓN

1. Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin enmendaduras, ni tachones y letra bien legible).

DOCUMENTOS SOLICITADOS

TIPO DE DOCUMENTO	Estudiante	CODEUDOR
Formulario de solicitud de crédito	X	
Fotocopia de la cedula 150% por ambas caras		X

HABEAS DATA

Autorizo que mis datos personales (recolectados con anterioridad a esta autorización y los que suministre a futuro) sean utilizados para las finalidades relacionadas con el objeto y propósito de la Corporación Universitaria Unitec, que se encuentran descritas en el manual de políticas de tratamiento de la información (Habeas Data), que manifiesto conocer y aceptar (<https://www.unitec.edu.co/sites/default/files/inline-files/manual-de-politicas-de-tratamiento-de-la-informacion.pdf>).

AUTORIZACION CONSULTA Y REPORTE EN CENTRALES DE RIESGO

Autorizo a CORPORACION UNIVERSITARIA UNITEC Y NIT 860510627-6 o a quién represente sus derechos u ostente en el futuro la calidad de acreedor a consultar reportar, conservar, suministrar, solicitar o divulgar a DATA CREDITO Central de Información y de Riesgo, toda la información referente a mi comportamiento comercial. Lo anterior implica que el cumplimiento o incumplimiento de mis obligaciones se reflejará en las mencionadas bases de datos, en donde se consignarán de manera completa todos los datos referentes a mi actual y pasado comportamiento en general frente al cumplimiento de mis obligaciones.

FIRMAS

FIRMA ESTUDIANTE

[Firma manuscrita]

FIRMA CODEUDOR

[Firma manuscrita]

c.c. 52233940 DE BOGOTÁ

c.c. 3131473 PTO SOLGAR.



Huella (índice derecho)



Huella (índice derecho)

OBSERVACIONES

