

NUEVO

(Pasee mouse sobre el)

RENOVACIÓN

(Pasee mouse sobre el)

Fecha de Solicitud:

14/12/2021

Cédula N°

DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)

APELLIDOS Y NOMBRES	PARRA HELO GEOVANNA		
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	52233940 - BOGOTÁ		
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	COLL 40 ST 9B-25		
CORREO ELECTRÓNICO	GEOPARRAJ00@YAHOO.COM.MX		
PROGRAMA	GSST		
NOMBRE DE LA EMPRESA	UNIDAD ADITIVA SERVICIOS PÚBLICOS		
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA	AV CARACAS 153-80		
FECHA DE INGRESO	23/12/2021	CARGO	CONTRATISTA
TIPO DE CONTRATO	P. SERVICIOS	SALARIO ACTUAL	\$ 3700.000
REFERENCIA FAMILIAR		REFERENCIA PERSONAL	

APELLIDOS Y NOMBRES	ORTIZ DIANA ROCIO	APELLIDOS Y NOMBRES	JENNY ORTIZ
TEL. DE RESIDENCIA	5103245	TEL. RESIDENCIA	
TEL. CELULAR	3164432228	TEL. CELULAR	3102433679
PARENTESCO	CUÑADA	PARENTESCO	AMIGA

DATOS DEL CODEUDOR

APELLIDOS Y NOMBRES	ORTIZ BORDALONA LUIS JOSE		
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	3131473 - PTO SOLEX		
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	COLL 40 ST 9B-25		
CORREO ELECTRÓNICO	LUISJOSEORTIZ18@YAHOO.COM.MX		
NOMBRE DE LA EMPRESA	FUNDOPORTUNIDADES PARA TODAS Y TODOS		
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA			
FECHA DE INGRESO	10/02/2016	CARGO	PRESIDENTE.
TIPO DE CONTRATO		SALARIO ACTUAL	\$ 3.800.000
REFERENCIA FAMILIAR		REFERENCIA PERSONAL	

APELLIDOS Y NOMBRES	NAYIBE ORTIZ	APELLIDOS Y NOMBRES	JORGE ORTIZ
TEL. DE RESIDENCIA		TEL. RESIDENCIA	
TEL. CELULAR	3105588745	TEL. CELULAR	3235895590
PARENTESCO	HERMANA	PARENTESCO	

LIQUIDACION PAGO DE MATRICULA

	VALORES	FECHAS DE VENCIMIENTO
VALOR MATRICULA		
CUOTA INICIAL		
1 ^{er} CUOTA		
2 ^{da} CUOTA		
3 ^{ra} CUOTA		
4 ^{ta} CUOTA		
5 ^{ta} CUOTA		
6 ^{ta} CUOTA		
VALOR TOTAL FINANCIACIÓN		

REGLAMENTO DE CRÉDITO INTERNO

- Tramitar la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la institución para el pago de la matrícula.
- El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Posgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecuniarios).
- La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio.
- Se deberá cancelar mínimo el 50% del valor de la matrícula como cuota inicial.
- Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y codensa a través de FAYU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Baloto de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante.
- Las cuotas del plan de pago se deben de pagar en la fecha estipulada.
- La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1PL hasta el 5 de mayo y 2 PL hasta el 5 de noviembre).
- Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo.
- Los vencimientos de pagos se regirán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.
- Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por periodo académico.
- El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor.
- La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Área Financiera.
- El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto.
- Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el área financiera.
- Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro jurídico.

REQUISITOS PARA LA FINANCIACIÓN

1. Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin enmendaduras, ni tachones y letra bien legible).

DOCUMENTOS SOLICITADOS

TIPO DE DOCUMENTO	Estudiante	CODEUDOR
Formulario de solicitud de crédito	X	
Fotocopia de la cedula 150% por ambas caras		X

HABEAS DATA

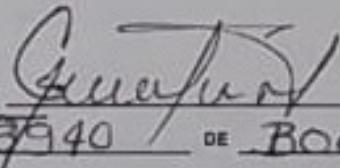
Autorizo que mis datos personales (recolectados con anterioridad a esta autorización y los que suministre a futuro) sean utilizados para las finalidades relacionadas con el objeto y propósito de la Corporación Universitaria Unitel, que se encuentran descritas en el manual de políticas de tratamiento de la información [Habeas Data], que manifiesto conocer y aceptar (<https://www.unitel.edu.co/sites/default/files/inline-files/manual-de-politicas-de-tratamiento-de-la-informacion.pdf>).

AUTORIZACION CONSULTA Y REPORTE EN CENTRALES DE RIESGO

Autorizo a CORPORACION UNIVERSITARIA UNITEL Y NIT 860510627-6 o a quien represente sus derechos u ostente en el futuro la calidad de acreedor a consultar, reportar, conservar, suministrar, solicitar o divulgar a DATACREDITO Central de Información y de Riesgo, toda la información referente a mi comportamiento comercial. Lo anterior implica que el cumplimiento o incumplimiento de mis obligaciones se reflejará en las mencionadas bases de datos, en donde se consignan de manera completa todos los datos referentes a mi actual y pasado comportamiento en general frente al cumplimiento de mis obligaciones.

FIRMAS

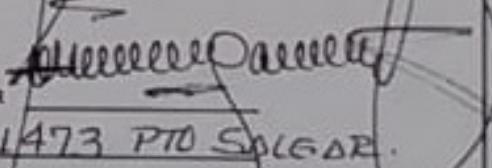
FIRMA ESTUDIANTE


c.c. 522337940 DE BOGOTÁ



Huella (índice derecho)

FIRMA CODEUDOR


c.c. 3131473 PTO SALGAR.



Huella (índice derecho)

OBSERVACIONES
