

		Solicitud de crédito		Código: PRO-GF-AF-06-FOR-02 Fecha de emisión: junio 28 de 2016 Fecha de actualización: marzo 19 de 2021 Versión: 2	
NUEVO		<input checked="" type="checkbox"/> (favor marcar con X)		RENOVACIÓN (favor marcar con X)	
Fecha de Solicitud:		12 07 2021		Crédito N°:	
DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)					
APELLIDOS Y NOMBRES Carolina Mandel Moreno					
DOCUMENTO DE IDENTIDAD No. 52339884 de Bogotá		TEL. RESIDENCIA			
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA Cra 90 N 145 81 Ap 202		CIUDAD DE RESIDENCIA Bta			
CORREO ELECTRÓNICO Karito2403@gmail.com		TEL. CELULAR			
PROGRAMA Especialización Gestión de la Seguridad		CODIGO 11214088			
NOMBRE DE LA EMPRESA Agrocentro Colombia SAS		TEL. EMPRESA 8136939			
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA cte 708 N 5181		CIUDAD Bogotá			
FECHA DE INGRESO 21 05 2018		CARGO Coord. Desarrollo Humano		CIUDAD Bogotá	
TIPO DE CONTRATO Indefinido		SALARIO ACTUAL \$ 3052000		CIUDAD Bogotá	
REFERENCIA FAMILIAR			REFERENCIA PERSONAL		
APELLIDOS Y NOMBRES Freddy Mandel			APELLIDOS Y NOMBRES Liliana Maure		
TEL. DE RESIDENCIA			TEL. RESIDENCIA		
TEL. CELULAR 3204826702			TEL. CELULAR 3007831819		
PARENTESCO Hermano			PARENTESCO Amiga		
DATOS DEL CODEUDOR					
APELLIDOS Y NOMBRES Giovanni Rocha Montilla					
DOCUMENTO DE IDENTIDAD No. 79914485 de Bogotá		TEL. RESIDENCIA			
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA Cra 97 N 147 B 25		CIUDAD DE RESIDENCIA Bta			
CORREO ELECTRÓNICO Giovanni1979@gmail.com		TEL. CELULAR 3124231190			
NOMBRE DE LA EMPRESA Sarlogis SAS		TEL. EMPRESA 5375890			
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA Cra 89 N 64 P 15 L 2		CIUDAD Bogotá			
FECHA DE INGRESO 16 06 2020		CARGO Auxiliar Administrativo		CIUDAD Bogotá	
TIPO DE CONTRATO		SALARIO ACTUAL \$ 1614980		CIUDAD Bogotá	
REFERENCIA FAMILIAR			REFERENCIA PERSONAL		
APELLIDOS Y NOMBRES			APELLIDOS Y NOMBRES Betty Baravides		
TEL. DE RESIDENCIA			TEL. RESIDENCIA		
TEL. CELULAR			TEL. CELULAR 3142893070		
PARENTESCO			PARENTESCO Amiga		
LIQUIDACIÓN PAGO DE MATRÍCULA					
	VALORES		FECHA/mes DE VENCIMIENTO		
VALOR MATRÍCULA	3892700		19/07/2021		
CUOTA INICIAL	\$ 1946350		1º de mes sig		
1ª CUOTA	324391				
2ª CUOTA	324391				
3ª CUOTA	324391				
4ª CUOTA	324391				
5ª CUOTA	324391				
6ª CUOTA	324391				
VALOR TOTAL FINANCIACIÓN	324391 - 1946350				

Por favor diligenciar este formato con letra legible y en esfero color negro

REGLAMENTO DE CRÉDITO INTERNO

- Tramitar la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la Institución para el pago de la matrícula.
- El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Posgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecunianos).
- La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio.
- Se deberá cancelar mínimo el **50%** del valor de la matrícula como cuota inicial.
- Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y codensa a través de PAYU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Balcó de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante.
- Las cuotas del plan de pago se deben de pagar en la fecha estipulada.
- La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1PL hasta el 5 de mayo y 2 PL hasta el 5 de noviembre).
- Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo.
- Los vencimientos de pagos se regirán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.
- Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por período académico.
- El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor.
- La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Área Financiera.
- El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto.
- Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el área financiera.
- Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro jurídico.

REQUISITOS PARA LA FINANCIACIÓN

1. Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin enmendaduras, ni tachones y letra bien legible).

DOCUMENTOS SOLICITADOS

TIPO DE DOCUMENTO	Estudiante	CODEUDOR
Formulario de solicitud de crédito	X	
Fotocopia de la cedula 150% por ambas caras		X

HABEAS DATA

Autorizo que mis datos personales (recolectados con anterioridad a esta autorización y los que suministre a futuro) sean utilizados para las finalidades relacionadas con el objeto y propósito de la Corporación Universitaria Unitec, que se encuentran descritas en el manual de políticas de tratamiento de la información (Habeas Data), que manifiesto conocer y aceptar (<https://www.unitec.edu.co/sites/default/files/inline-files/manual-de-politicas-de-tratamiento-de-la-informacion.pdf>).

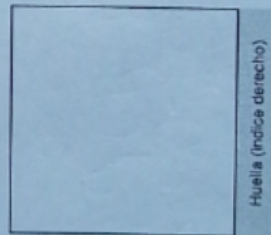
FIRMAS

FIRMA ESTUDIANTE

c.c. 52339004 DE BH

FIRMA CODEUDOR

c.c. 79914485



OBSERVACIONES
