

	VICERRECTORÍA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
	DIRECCIÓN FINANCIERA - COORDINACIÓN DE ATENCIÓN FINANCIERA AL ESTUDIANTE
	GFI-FOR-010101 SOLICITUD DE CRÉDITO INTERNO
	Fecha: 23/12/2021 Versión: 3

NUEVO	(favor marcar con X) <input checked="" type="checkbox"/>	RENOVACIÓN	(favor marcar con X)
-------	--	------------	----------------------

Fecha de Solicitud:	D	D	M	M	A	A	A	A	Crédito N°:
---------------------	---	---	---	---	---	---	---	---	-------------

DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)

APELLIDOS Y NOMBRES	Moreno Alfonso Ana Carolina									
TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	C.C.	<input checked="" type="checkbox"/>	C.E.		T.I.		No DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	52587415	DE	Bta
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	Cra 109A No. 136 B-81						CIUDAD DE RESIDENCIA	Bogotá		
CORREO ELECTRÓNICO	comoal2@hotmail.com						TEL. CELULAR	3142076413		
PROGRAMA	Gerencia Financiera						CÓDIGO			
NOMBRE DE LA EMPRESA	Indeportes Cundinamarca									
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA	Calle 26 No. 51-53 Pso 5						TEL. DE EMPRESA	7491205		
FECHA DE INGRESO	0	7	0	7	2	0	2	0	CARGO	Contratista
TIPO DE CONTRATO	Prest Servicios			SALARIO ACTUAL	\$ 4.011.000		CIUDAD	Bta		

REFERENCIA FAMILIAR				REFERENCIA PERSONAL			
NOMBRES Y APELLIDOS	Victor H. Moreno A.			NOMBRES Y APELLIDOS	John Tredy Pinzon		
TEL. DE RESIDENCIA				TEL. DE RESIDENCIA			
TEL. CELULAR	321 2014097			TEL. CELULAR	3233263229		
PARENTESCO	Hermano			PARENTESCO	Amigo		

DATOS DEL CODEUDOR

NOMBRES Y APELLIDOS	Martin Antonio Mosquera Martinez									
TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	C.C.	<input checked="" type="checkbox"/>	C.E.		T.I.		No DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	73159624	DE	Elgena
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	Cra 109A No. 136 B-81						CIUDAD DE RESIDENCIA	Bogotá		
CORREO ELECTRÓNICO	maruncen03@hotmail.com						TEL. CELULAR	3158484559		
NOMBRE DE LA EMPRESA	Colegio Corazonista									
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA	Calle 200 No. 60-00						TEL. DE EMPRESA	6683360		
FECHA DE INGRESO	1	3	0	6	2	0	0	8	CARGO	Docente
TIPO DE CONTRATO	Termino Fijo			SALARIO ACTUAL	\$ 4.000.000		CIUDAD	Bta		

REFERENCIA FAMILIAR				REFERENCIA PERSONAL			
NOMBRES Y APELLIDOS	Amelia Mosquera			NOMBRES Y APELLIDOS	Mauricio Aldana		
TEL. DE RESIDENCIA				TEL. DE RESIDENCIA			
TEL. CELULAR	305 4430744			TEL. CELULAR	315 6191023		
PARENTESCO	Hermana			PARENTESCO	Amigo		

LIQUIDACIÓN PAGO DE MATRÍCULA

	VALORES	FECHAS DE VENCIMIENTO
VALOR MATRÍCULA	3654400	
CUOTA INICIAL	1.827.200	Enero 23/2023
1ª CUOTA	1.827.200	Abril 3/2023
2ª CUOTA		
3ª CUOTA		
4ª CUOTA		
5ª CUOTA		
6ª CUOTA		
VALOR TOTAL FINANCIACIÓN		

POLITICA DE CRÉDITO INTERNO

- Tramitar la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la institución para el pago de la matrícula.
- El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Posgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecuniaros).
- La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio.
- Se deberá cancelar mínimo el 50% del valor de la matrícula como cuota inicial.
- Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y codensa a través de PAYU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Salvo de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante.
- Las cuotas del plan de pago se deben de pagar en la fecha estipulada.
- La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1 PL hasta el 5 de mayo y 2 PL hasta el 5 de noviembre).
- Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo.
- Los vencimientos de pagos se registrarán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.
- Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por periodo académico.
- El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor.
- La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Área Financiera.
- El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto.
- Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el área financiera.
- Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro jurídico.

REQUISITOS PARA LA FINANCIACIÓN

1. Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin enmendaduras, ni tachones y letra bien legible).

DOCUMENTOS SOLICITADOS

TIPO DE DOCUMENTO	Estudiante	Codeudor
Formulario de solicitud de crédito	X	
Fotocopia de la cédula 150% por ambas caras		X

HABEAS DATA

Autorizo que mis datos personales (recolectados con anterioridad a esta autorización y los que suministre a futuro) sean utilizados para las finalidades relacionadas con el objeto y propósito de la Corporación Universitaria Unitec, que se encuentran descritas en el manual de políticas de tratamiento de la información (Habeas Data), que manifiesto conocer y aceptar.
<https://www.unitec.edu.co/sites/default/files/inline-files/manual-de-politicas-de-tratamiento-de-la-informacion.pdf>

AUTORIZACIÓN CONSULTA Y REPORTE EN CENTRALES DE RIESGO

Autorizo a CORPORACIÓN UNIVERSITARIA UNITEC NIT 860510627-6 o a quién represente sus derechos u ostente en el futuro la calidad de acreedor a consultar, reportar, conservar, suministrar, solicitar o divulgar a DATACRÉDITO Central de Información y de Riesgo, toda la información referente a mi comportamiento comercial. Lo anterior implica que el cumplimiento o incumplimiento de mis obligaciones se reflejará en las mencionadas bases de datos, en donde se consignan de manera completa todos los datos referentes a mi actual y pasado comportamiento en general frente al cumplimiento de mis obligaciones.

FIRMAS

FIRMA ESTUDIANTE Carolina Moreno A
 C.C. 32587415 DE BL

FIRMA CODEUDOR [Firma]
 C.C. 93.159.624 Elgena



OBSERVACIONES

