

UNITEC

Solicitud de crédito

Código: PRO-GF-AF-05-FOR-02
Fecha de emisión: junio 28 de 2018
Fecha de actualización: marzo 19 de 2021
Versión: 2

NUEVO (favor marcar con X) RENOVIACIÓN (favor marcar con X)

Fecha de Solicitud: 04022022 Crédito N°:

DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)

APELLIDOS Y NOMBRES: Murcia Robayo Yolanda
DOCUMENTO DE IDENTIDAD: No. 52616860 de La Mesa
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA: C/8 A 26 39
CORREO ELECTRÓNICO: yolandam.2007@hotmail.com
PROGRAMA: Contaduría pública virtual
NOMBRE DE LA EMPRESA: Progreder Nissi Grupo Empresarial S.A.
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA: Cra 21 # 8-23
FECHA DE INGRESO: 02012021 CARGO: Técnico contable
TIPO DE CONTRATO: Nomina SALARIO ACTUAL: 1.800.000 CUIDAD: La Mesa

REFERENCIA FAMILIAR

REFERENCIA PERSONAL

Familia: Robayo Roa María F. (TEL: 310 782 7756, PARENTESCO: Madre)
Personal: Bratni Cartagena (TEL: 3136325817, PARENTESCO: Amiga)

DATOS DEL COSEJERO

APELLIDOS Y NOMBRES: Ramirez Villabon Jorge Elicar
DOCUMENTO DE IDENTIDAD: No. 79064096 de La Mesa
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA: C/8 A # 26-38
CORREO ELECTRÓNICO: jorgerv2007@hotmail.com
NOMBRE DE LA EMPRESA: Progreder Nissi Grupo Empresarial S.A.
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA: Cra 21 # 8-23
FECHA DE INGRESO: 15-02-2021 CARGO: Conductor
TIPO DE CONTRATO: Nomina SALARIO ACTUAL: 1.200.000 CUIDAD: La Mesa

REFERENCIA FAMILIAR

REFERENCIA PERSONAL

Familia: Ramirez Miguel (TEL: 8472924, PARENTESCO: Hermano)
Personal: Murcia JAVIE (TEL: 3215069000, PARENTESCO: Amigo)

LIQUIDACIÓN PAGO DE MATRICULA

	VALORES	FECHAS DE VENCIMIENTO
VALOR MATRICULA		
CUOTA INICIAL		
1ª CUOTA		
2ª CUOTA		
3ª CUOTA		
4ª CUOTA		
5ª CUOTA		
6ª CUOTA		
VALOR TOTAL FINANCIACIÓN		

REGLAMENTO DE CRÉDITO INTERNO

- Tramitar la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la Institución para el pago de la matrícula
- El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Posgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecuniarios)
- La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio.
- Se deberá cancelar mínimo el 50% del valor de la matrícula como cuota inicial.
- Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y codensa a través de PAVU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Banco de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante.
- Las cuotas del plan de pago se deben de pagar en la fecha estipulada.
- La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1º Pl. hasta el 5 de mayo y 2º Pl. hasta el 5 de noviembre).
- Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo.
- Los vencimientos de pagos se regirán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.
- Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por periodo académico.
- El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmadas por el estudiante y codeudor.
- La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Área Financiera.
- El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto.
- Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el área financiera.
- Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro jurídico.

REQUISITOS PARA LA FINANCIACIÓN

1. Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin enmendaduras, ni tachones y letra bien legible).

DOCUMENTOS SOLICITADOS

TIPO DE DOCUMENTO	Estudiante	CODEUDOR
Formulario de solicitud de crédito	X	
Fotocopia de la cédula 150% por ambas partes		X

HABEAS DATA

Autorizo que mis datos personales (recolectados con anterioridad a esta autorización y los que suministre a futuro) sean utilizados para las finalidades relacionadas con el objeto y propósito de la Corporación Universitaria Unitec, que se encuentran descritos en el manual de políticas de tratamiento de la información (Habeas Data), que manifiesto conocer y aceptar (<https://www.unitec.edu.co/sites/default/files/inform-filas/manual-de-politicas-de-tratamiento-de-la-informacion.pdf>).

AUTORIZACION CONSULTA Y REPORTE EN CENTRALES DE RIESGO

Autorizo a CORPORACION UNIVERSITARIA UNITEC Y NIT 849513677-6 o a quien represente sus derechos o otorga en el futuro la calidad de acreedor a consultar, reportar, conservar, suministrar, solicitar o divulgar a DATACREDITO Central de Información y de Riesgo, toda la información referente a mi comportamiento comercial. Lo anterior implica que el cumplimiento o incumplimiento de mis obligaciones se reflejará en las mencionadas bases de datos, en donde se consignará de manera completa todos los datos referentes a mi actual y pasado comportamiento en general frente al cumplimiento de mis obligaciones.

FIRMAS

FIRMA ESTUDIANTE *[Firma]* FIRMA CODEUDOR *[Firma]*
 c.c. 52 616860 DE la Mesa C. c.c. 79064092



OBSERVACIONES

