	Solicitud de crédito		Código: PRO-3F-AF-05-FOR-02
			Fecha de emisión: junio 28 de 2015
			Fecha de actualización: marzo 19 de 2021
			Versión: 2

NUEVO	(favor marcar con X)	RENOVACIÓN	(favor marcar con X)
-------	----------------------	------------	----------------------

Fecha de Solicitud: 01/08/2022 Crédito N°:

DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)

APELLIDOS Y NOMBRES	MURIA ROBAYO YOLANDA		
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	N° 52616860 - La Mesa	TEL. RESIDENCIA	313632587
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	Cll 8 A 26 39	CIUDAD DE RESIDENCIA	La Mesa
CORREO ELECTRÓNICO	Yolandam.2007@hotmail.com	TEL. CELULAR	313632587
PROGRAMA	Contaduría Pública	CODIGO	
NOMBRE DE LA EMPRESA	Progreor Nisi Grupo Empresarial SAs		
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA	Cra 21 8 23	TEL. EMPRESA	320825346
FECHA DE INGRESO	02/01/2021	CARGO	Técnico contable
TIPO DE CONTRATO	Nómina	SALARIO ACTUAL	\$ 1'800 000
		CIUDAD	La Mesa

REFERENCIA FAMILIAR		REFERENCIA PERSONAL	
APELLIDOS Y NOMBRES	Robayo Roa Verónica Fanny	APELLIDOS Y NOMBRES	Beatriz Cortés
TEL. DE RESIDENCIA	36 7827756	TEL. RESIDENCIA	350730940
TEL. CELULAR	310 7827756	TEL. CELULAR	350730940
PARENTESCO	Madre	PARENTESCO	Amiga

DATOS DEL CODEUDOR

APELLIDOS Y NOMBRES	RAMIREZ ULLIBAN JORGE ELIEZER		
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	N° 79064092 - La Mesa	TEL. RESIDENCIA	3102145126
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	Cll 8 A 26 - 38	CIUDAD DE RESIDENCIA	La Mesa
CORREO ELECTRÓNICO	joryeru2007@hotmail.com	TEL. CELULAR	3102145126
NOMBRE DE LA EMPRESA	Progreor Nisi Grupo Empresarial SAs		
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA	Cra 21 # 8-23 B. centro	TEL. EMPRESA	320825346
FECHA DE INGRESO	15/02/2021	CARGO	conductor
TIPO DE CONTRATO	Nómina	SALARIO ACTUAL	\$ 1'200 000
		CIUDAD	La Mesa

REFERENCIA FAMILIAR		REFERENCIA PERSONAL	
APELLIDOS Y NOMBRES	Ramirez Miguel	APELLIDOS Y NOMBRES	MURIA ROJO
TEL. DE RESIDENCIA	8472924	TEL. RESIDENCIA	3215069000
TEL. CELULAR	31033101722	TEL. CELULAR	3215069000
PARENTESCO	hermano	PARENTESCO	Amigo

LIQUIDACIÓN PAGO DE MATRÍCULA

	VALORES	FECHAS DE VENCIMIENTO
VALOR MATRÍCULA		
CUOTA INICIAL		
1ª CUOTA		
2ª CUOTA		
3ª CUOTA		
4ª CUOTA		
5ª CUOTA		
6ª CUOTA		
VALOR TOTAL FINANCIACIÓN		

REGLAMENTO DE CRÉDITO INTERNO

- Transmitir la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la institución para el pago de la matrícula.
- El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Posgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos perceptorios).
- La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio.
- Se deberá cancelar mínimo el 50% del valor de la matrícula como cuota inicial.
- Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y cofianza a través de PAVU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Banco de Acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante.
- Las cuotas del plan de pago se deben de pagar en la fecha estipulada.
- La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1 PL hasta el 5 de mayo y 2 PL hasta el 5 de noviembre).
- Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo.
- Los vencimientos de pagos se registrarán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.
- Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por período académico.
- El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor.
- La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Área Financiera.
- El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto.
- Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el área financiera.
- Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro jurídico.

REQUISITOS PARA LA FINANCIACIÓN

- 1. Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin emendaduras, ni tachones y letra bien legible).

DOCUMENTOS SOLICITADOS

TIPO DE DOCUMENTO	Estudiante	CODEUDOR
Formulario de solicitud de crédito	X	
Fotocopia de la cedula 150% por ambas caras		X

HABEAS DATA

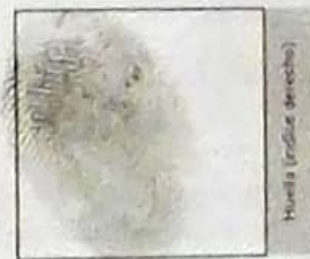
Autorizo que mis datos personales (recolectados con anterioridad a esta autorización y los que suministre a futuro) sean utilizados para las finalidades relacionadas con el objeto y propósito de la Corporación Universitaria Unitec, que se encuentran descritas en el manual de políticas de tratamiento de la información (Habeas Data), que manifiesto conocer y aceptar (<https://www.unitec.edu.co/sites/default/files/inline-files/manual-de-politicas-de-tratamiento-de-la-informacion.pdf>).

AUTORIZACION CONSULTA Y REPORTE EN CENTRALES DE RIESGO

Autorizo a CORPORACION UNIVERSITARIA UNITEC Y NIT 860510627-6 o a quién represente sus derechos u ostente en el futuro la calidad de acreedor a consultar, reportar, conservar, suministrar, solicitar o divulgar a DATACREDITO Central de Información y de Riesgo, toda la información referente a mi comportamiento comercial. Lo anterior implica que el cumplimiento o incumplimiento de mis obligaciones se reflejará en las mencionadas bases de datos, en donde se consignará de manera completa todos los datos referentes a mi actual y pasado comportamiento en general frente al cumplimiento de mis obligaciones.

FIRMAS

FIRMA ESTUDIANTE *[Firma]* FIRMA CODEUDOR *[Firma]*
 cc 52 670860 DE La Mesa C. c.c. 79067092



OBSERVACIONES

