

CORPORACIÓN UNIVERSITARIA UNITEC		SOLICITUD DE CREDITO			
NUEVO		<input checked="" type="checkbox"/> favor marcar con X		RENOVACIÓN	
				(favor marcar con X)	
Fecha de Solicitud:		1 ^D	4 ^M	1 ^A	2 ^A
		2 ^A	0 ^A	2 ^A	1 ^A
		Crédito N°:			
DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)					
APELLIDOS Y NOMBRES		MARIA INDELSY ROMERO ROJAS			
DOCUMENTO DE IDENTIDAD		No. 52.965.415	de BOGOTA		TEL. RESIDENCIA
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA		CALLE 49 B SUR 28-76		CIUDAD DE RESIDENCIA BOGOTA	
CORREO ELECTRÓNICO		romerorojasindelsy@gmail.com		TEL. CELULAR 312-3536114	
PROGRAMA		GESTION EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		CODIGO	
NOMBRE DE LA EMPRESA		DESTINAR FONDO MUTUO DE AHORRO E INVERSION			
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA		CRA 9 A No 99-07 piso 12 Equidad Seguros		TEL. EMPRESA	
FECHA DE INGRESO		0 ^D	1 ^M	1 ^A	0 ^A
		2 ^A	0 ^A	1 ^A	5 ^A
		CARGO		ASISTENTE ADMINISTRATIVA	
TIPO DE CONTRATO		INDEFINIDO		SALARIO ACTUAL \$ 1.937.000	
				CIUDAD BOGOTA	
REFERENCIA FAMILIAR			REFERENCIA PERSONAL		
APELLIDOS Y NOMBRES		GLADYS ROMERO ROJAS		APELLIDOS Y NOMBRES Jonathan Aguilar	
TEL. DE RESIDENCIA				TEL. RESIDENCIA	
TEL. CELULAR		312-3756186		TEL. CELULAR 301-3831425	
PARENTESCO		HERMANA		PARENTESCO AMIGO	
DATOS DEL CODEUDOR					
APELLIDOS Y NOMBRES					
DOCUMENTO DE IDENTIDAD		No.	de		TEL. RESIDENCIA
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA				CIUDAD DE RESIDENCIA	
CORREO ELECTRÓNICO				TEL. CELULAR	
NOMBRE DE LA EMPRESA					
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA				TEL. EMPRESA	
FECHA DE INGRESO		D	D	M	M
		A	A	A	A
		CARGO			
TIPO DE CONTRATO				SALARIO ACTUAL \$	
				CIUDAD	
REFERENCIA FAMILIAR			REFERENCIA PERSONAL		
APELLIDOS Y NOMBRES				APELLIDOS Y NOMBRES	
TEL. DE RESIDENCIA				TEL. RESIDENCIA	
TEL. CELULAR				TEL. CELULAR	
PARENTESCO				PARENTESCO	
LIQUIDACIÓN PAGO DE MATRÍCULA					
	VALORES		FECHA/MES DE VENCIMIENTO		
VALOR MATRICULA	\$ 3.131.700				
CUOTA INICIAL	\$ 1.565.850		20/12/2021		
1° CUOTA	\$ 1.565.850		15/02/2022		
2° CUOTA					
3° CUOTA					
4° CUOTA					
5° CUOTA					
6° CUOTA					
VALOR TOTAL FINANCIACIÓN					

Por favor diligenciar este formato con letra legible y en esfero color negro

REGLAMENTO DE CRÉDITO INTERNO

- Tramitar la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la Institución para el pago de la matrícula.
- El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Posgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecuniarios).
- Presentar el formulario de solicitud de crédito con la documentación requerida.
- La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio.
- Se deberá cancelar mínimo el **50%** del valor de la matrícula como cuota inicial.
- Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y Codensa a través de PAYU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Baloto de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante.
- Las cuotas diferidas en el plan de pago se deben de cancelar el día **5** de cada mes o día hábil después de esta fecha.
- La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1PL hasta el 5 de mayo y 2 PL hasta el 5 de noviembre).
- Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo.
- Los vencimientos de pagos se registrarán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.
- Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por periodo académico.
 - El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor.
- La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Área Financiera.
- El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto.
- Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el área financiera.
- Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro jurídico.

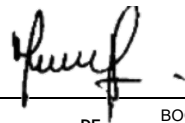
REQUISITOS PARA LA FINANCIACIÓN

1. Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin enmendaduras, ni tachones y letra bien legible).

DOCUMENTOS SOLICITADOS

TIPO DE DOCUMENTO	Estudiante	CODEUDOR
Formulario de solicitud de crédito	X	
Fotocopia de la cedula 150% por ambas caras		X

FIRMA ESTUDIANTE



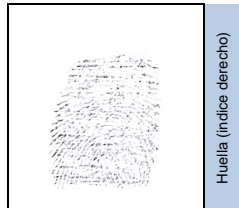
C.C. 52.965.415

DE

BOGOTÁ, D.C

FIRMA CODEUDOR

C.C. _____



OBSERVACIONES
