

 CORPORACIÓN UNIVERSITARIA UNITEC	VICERRECTORÍA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	
	DIRECCIÓN FINANCIERA - COORDINACIÓN DE ATENCIÓN FINANCIERA AL ESTUDIANTE	
	GFI-FOR-010101 SOLICITUD DE CRÉDITO INTERNO	
	Fecha: 23/12/2021 Versión: 3	

NUEVO	(favor marcar con X)	RENOVACIÓN	(favor marcar con X)
Fecha de Solicitud:	26072022	Crédito N°:	

DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)			
APELLIDOS Y NOMBRES			
Cordoba Zuniga Julices			
TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	C.C. <input checked="" type="checkbox"/> C.E. <input type="checkbox"/> T.I. <input type="checkbox"/>	No DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	71256373 DE Cargo
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	Kr 36 # 63-45	CIUDAD DE RESIDENCIA	Medellin
CORREO ELECTRÓNICO	eucorzucho@gmail.com	TEL. CELULAR	3143101884
PROGRAMA	Especialización Proyectos	CÓDIGO	10226079
NOMBRE DE LA EMPRESA			
Secretaria de Educación Medellín			
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA		TEL. DE EMPRESA	5148200
FECHA DE INGRESO	28052018	CARGO	Docente
TIPO DE CONTRATO	Indefinido	SALARIO ACTUAL	\$ 5800.000 CIUDAD Medellín

REFERENCIA FAMILIAR		REFERENCIA PERSONAL	
NOMBRES Y APELLIDOS	Rosa Zuniga	NOMBRES Y APELLIDOS	Lina Arboleda
TEL. DE RESIDENCIA		TEL. DE RESIDENCIA	
TEL. CELULAR	3137881273	TEL. CELULAR	3206067602
PARENTESCO	Mamá	PARENTESCO	Conada

DATOS DEL CODEUDOR			
NOMBRES Y APELLIDOS			
Wilmer Mosquera Zuniga			
TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	C.C. <input checked="" type="checkbox"/> C.E. <input type="checkbox"/> T.I. <input type="checkbox"/>	No DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	1077447318 DE Quibdo
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	Calle 24 # 16-71	CIUDAD DE RESIDENCIA	Quibdo
CORREO ELECTRÓNICO	wilmerz1@hotmail.com	TEL. CELULAR	3217126802
NOMBRE DE LA EMPRESA			
Constrosumi Mar S.A.S			
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA		TEL. DE EMPRESA	3104257848
FECHA DE INGRESO	10032018	CARGO	Residente de obra
TIPO DE CONTRATO	Indefinido	SALARIO ACTUAL	\$ 5000.000 CIUDAD Condoto

REFERENCIA FAMILIAR		REFERENCIA PERSONAL	
NOMBRES Y APELLIDOS	Yasiri Menz	NOMBRES Y APELLIDOS	Jonny Albornoz
TEL. DE RESIDENCIA		TEL. DE RESIDENCIA	
TEL. CELULAR	3124080778	TEL. CELULAR	3104257848
PARENTESCO	Hermano	PARENTESCO	Amigo

LIQUIDACIÓN PAGO DE MATRÍCULA	
	FECHA/MES DE VENCIMIENTO
VALOR MATRÍCULA	
CUOTA INICIAL	
1° CUOTA	
2° CUOTA	
3° CUOTA	
4° CUOTA	
5° CUOTA	
6° CUOTA	
VALOR TOTAL FINANCIACIÓN	

POLÍTICA DE CRÉDITO INTERNO

- Tramitar la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la Institución para el pago de la matrícula.
- El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Posgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecuniarios).
- La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio.
- Se deberá cancelar mínimo el 50% del valor de la matrícula como cuota inicial.
- Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y codensa a través de PAYU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Baloto de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante.
- Las cuotas del plan de pago se deben de pagar en la fecha estipulada.
- La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1 PL hasta el 5 de mayo y 2 PL hasta el 5 de noviembre).
- Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo.
- Los vencimientos de pagos se regirán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.
- Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por periodo académico.
- El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor.
- La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Área Financiera.
- El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto.
- Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el área financiera.
- Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro jurídico.

REQUISITOS PARA LA FINANCIACIÓN

1. Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin enmendaduras, ni tachones y letra bien legible).

DOCUMENTOS SOLICITADOS

TIPO DE DOCUMENTO	Estudiante	Codeudor
Formulario de solicitud de crédito	X	
Fotocopia de la cédula 150% por ambas caras		X

HABEAS DATA

Autorizo que mis datos personales (recolectados con anterioridad a esta autorización y los que suministre a futuro) sean utilizados para las finalidades relacionadas con el objeto y propósito de la Corporación Universitaria Unitec, que se encuentran descritas en el manual de políticas de tratamiento de la información (Habeas Data), que manifiesto conocer y aceptar.
<https://www.unitec.edu.co/sites/default/files/inline-files/manual-de-politicas-de-tratamiento-de-la-informacion.pdf>

AUTORIZACIÓN CONSULTA Y REPORTE EN CENTRALES DE RIESGO

Autorizo a CORPORACIÓN UNIVERSITARIA UNITEC NIT 860510627-6 o a quién represente sus derechos u ostente en el futuro la calidad de acreedor a consultar, reportar, conservar, suministrar, solicitar o divulgar a DATACRÉDITO Central de Información y de Riesgo, toda la información referente a mi comportamiento comercial. Lo anterior implica que el cumplimiento o incumplimiento de mis obligaciones se reflejará en las mencionadas bases de datos, en donde se consignan de manera completa todos los datos referentes a mi actual y pasado comportamiento en general frente al cumplimiento de mis obligaciones.

FIRMAS

FIRMA ESTUDIANTE

EUCORZU
 C.C. 71256879 DE Carepo

FIRMA CODEUDOR

Wilmer Mosquera Zúñiga
 C.C. 1077447318



OBSERVACIONES
