



SOLICITUD DE CERTIFICADOS Y/O CONSTANCIAS

Espacio exclusivo de Registro y Control Académico Dia de entrega		FECHA DE SOLICITUD:	04 10 2020
NOMBRE ESTUDIANTE		Juan Camilo Velandia Dueñas	
TELEFONO CELULAR:		3213724971	
No. DE DOCUMENTO 80872534 C.C. _X_ T.I. ___ C.E. ___		Lugar de expedición:	Bogotá
ESTUDIANTE: MATRICULADO. RETIRADO: X GRADUADO: FECHA DE GRADO DD MM AA			
NOMBRE DE PROGRAMA		Diseño y produccion grafica	
CÓDIGO ESTUDIANTEL.		43041156	
MODALIDAD: PRESENCIAL VIRTUAL		JORNADA: Diurna y nocturna	
SEMESTRE QUE CURSA SEMESTRE QUE CURSÓ			
Item	Tipo de Solicitud	Marque con una X lo requerido	
1	Certificado estudiante matriculado		
2	Certificado con duración de carrera	x	
3	Certificado estudiante con horario de clases		
4	Certificado estudiante matriculado en CPG con horario		
Certificado de notas por semestre(señalar los semestres que requiere)			
Sem: <input type="text"/>			
5	Posgrado		
Certificado de notas por periodo académico			
6	<input type="text"/> Año Periodo		
7	Certificado plan de estudios (relación de materias sin notas)		
8	Certificado buena conducta		
9	Certificado terminación de estudios (Graduado)		
10	Certificado de terminación de estudios (Grado pendiente)	x	
11	Certificado de subsidio en formulario de entidad		
12	Certificado de Prácticas		
13	Certificado Niveles de Ingles		

	14	Duplicado: Acta de Grado Diploma de Grado Diplomado de CPG						
	15	Contenidos programáticos						
	16	Constancia valor de matrícula (solicitud directamente por CRM al área Financiera)						
	OBSERVACIONES: Solicito certificado de estudios donde se pueda verificar que terminé materias. Muchas gracias.							
	VALOR A PAGAR	_____						
	Importante: Debe retirar los certificados antes de 6 meses a partir de la fecha de su solicitud, después de este tiempo tendrá que realizar nuevamente la solicitud y pago.							