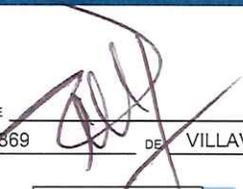
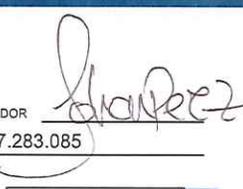


	Solicitud de crédito		Código: PRO-GF-AF-06-FOR-02									
			Fecha de emisión: junio 28 de 2016									
			Fecha de actualización: marzo 19 de 2021									
			Versión: 2									
NUEVO	(favor marcar con X)	RENOVACIÓN	(favor marcar con X)									
Fecha de Solicitud:	1	5	0	7	2	0	2	2	Crédito N°:			
DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)												
APELLIDOS Y NOMBRES		FUENMAYOR VELASQUEZ NESTOR										
DOCUMENTO DE IDENTIDAD		No. 86080869	de VILLAVICENCIO		TEL. RESIDENCIA 3187864579							
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA		CALLE 8 # 7-36 BR LIBERTADORES			CIUDAD DE RESIDENCIA TIBÚ							
CORREO ELECTRÓNICO		nestorf.velasquez@hotmail.com			TEL. CELULAR 3187864579							
PROGRAMA		Especialización en Gerencia del Talento Humano y Riesgos Laborales			CODIGO							
NOMBRE DE LA EMPRESA		ISMOCOL S.A.										
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA		CRA 28 # 55-69			TEL. EMPRESA 6076573377							
FECHA DE INGRESO		2	0	0	9	2	0	2	1	CARGO	JEFE DE PERSONAL	
TIPO DE CONTRATO		TERMINO FIJO		SALARIO ACTUAL		\$ 4.072.800		CIUDAD TIBÚ				
REFERENCIA FAMILIAR					REFERENCIA PERSONAL							
APELLIDOS Y NOMBRES		VELASQUEZ CLARITSA			APELLIDOS Y NOMBRES		FUENMAYOR JULIAN					
TEL. DE RESIDENCIA		3219303011			TEL. RESIDENCIA		3225638917					
TEL. CELULAR		3219303011			TEL. CELULAR		3225638917					
PARENTESCO		HERMANA			PARENTESCO		HIJO					
DATOS DEL CODEUDOR												
APELLIDOS Y NOMBRES		DELXY JOHANA PEREZ AREVALO										
DOCUMENTO DE IDENTIDAD		No. 1007283085	de TIBÚ		TEL. RESIDENCIA							
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA		CALLE 8 #2-08			CIUDAD DE RESIDENCIA TIBÚ							
CORREO ELECTRÓNICO		johana.perez95@hotmail.com			TEL. CELULAR 3143671636							
NOMBRE DE LA EMPRESA		ISMOCOL S.A.										
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA		CRA 28 # 55-69			TEL. EMPRESA 6076573377							
FECHA DE INGRESO		0	1	0	7	2	0	2	2	CARGO	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	
TIPO DE CONTRATO		TERMINO FIJO		SALARIO ACTUAL		\$ 2.734.380		CIUDAD TIBÚ				
REFERENCIA FAMILIAR					REFERENCIA PERSONAL							
APELLIDOS Y NOMBRES		AREVALO ANA MARIA			APELLIDOS Y NOMBRES		PEREZ FREDY					
TEL. DE RESIDENCIA		3134984509			TEL. RESIDENCIA		3204933730					
TEL. CELULAR		3134984509			TEL. CELULAR		3204933730					
PARENTESCO		MAMÁ			PARENTESCO		HERMANO					
LIQUIDACIÓN PAGO DE MATRÍCULA												
		VALORES				FECHA/MES DE VENCIMIENTO						
VALOR MATRÍCULA												
CUOTA INICIAL												
1° CUOTA												
2° CUOTA												
3° CUOTA												
4° CUOTA												
5° CUOTA												
6° CUOTA												
VALOR TOTAL FINANCIACIÓN												

Por favor diligenciar este formato con letra legible y en esfero color negro

REGLAMENTO DE CREDITO INTERNO			
<ul style="list-style-type: none"><li>• Tramitar la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la Institución para el pago de la matrícula.</li><li>• El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Posgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecunarios).</li><li>• La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio.</li><li>• Se deberá cancelar mínimo el 50% del valor de la matrícula como cuota inicial.</li><li>• Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y codensa a través de PAYU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Baloto de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante.</li><li>• Las cuotas del plan de pago se deben de pagar en la fecha estipulada.</li><li>• La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1 PL hasta el 5 de mayo y 2 PL hasta el 5 de noviembre).</li><li>• Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo.</li><li>• Los vencimientos de pagos se regirán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.</li><li>• Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por periodo académico.</li><li>• El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor.</li><li>• La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Área Financiera.</li><li>• El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto.</li><li>• Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el área financiera.</li><li>• Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro jurídico.</li></ul>			
REQUISITOS PARA LA FINANCIACIÓN			
1. Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin enmendaduras, ni tachones y letra bien legible).			
DOCUMENTOS SOLICITADOS			
TIPO DE DOCUMENTO	Estudiante	CODEUDOR	
Formulario de solicitud de crédito	X		
Fotocopia de la cedula 150% por ambas caras		X	
HABEAS DATA			
Autorizo que mis datos personales (recolectados con anterioridad a esta autorización y los que suministre a futuro) sean utilizados para las finalidades relacionadas con el objeto y propósito de la Corporación Universitaria Unitec, que se encuentran descritas en el manual de políticas de tratamiento de la información (Habeas Data), que manifiesto conocer y aceptar ( <a href="https://www.unitec.edu.co/sites/default/files/inline-files/manual-de-politicas-de-tratamiento-de-la-informacion.pdf">https://www.unitec.edu.co/sites/default/files/inline-files/manual-de-politicas-de-tratamiento-de-la-informacion.pdf</a> ).			
AUTORIZACION CONSULTA Y REPORTE EN CENTRALES DE RIESGO			
Autorizo a <b>CORPORACIÓN UNIVERSITARIA UNITEC Y NIT 860510627-6</b> o a quién represente sus derechos u ostente en el futuro la calidad de acreedor a consultar reportar, conservar, suministrar, solicitar o divulgar a <b>DATA CREDITO</b> Central de Información y de Riesgo, toda la información referente a mi comportamiento comercial. Lo anterior implica que el cumplimiento o incumplimiento de mis obligaciones se reflejará en las mencionadas bases de datos, en donde se consignarán de manera completa todos los datos referentes a mi actual y pasado comportamiento en general frente al cumplimiento de mis obligaciones.			
FIRMAS			
FIRMA ESTUDIANTE		FIRMA CODEUDOR	
C.C. 86.080.869	DE VILLAVICENCIO	C.C. 1.007.283.085	
	Huella (índice derecho)		Huella (índice derecho)
OBSERVACIONES			
<hr/> <hr/>			